



# SGBO

## SERVIÇO GEOLÓGICO DO BRASIL

TREINAMENTO ANUAL PARA  
ADMINISTRADORES E MEMBROS DO  
CONSELHO FISCAL

# Índice

DAF/DERHU/DIDEHU

SGE  
BRASIL

|                        |    |
|------------------------|----|
| Introdução .....       | 03 |
| Cursos Sugeridos ..... | 04 |
| Guia Orientativo ..... | 05 |
| Contatos .....         | 07 |



# Introdução

O presente guia traz recomendações de cursos selecionados pela Divisão de Desenvolvimento de Recursos Humanos (Didehu) do SGB, de forma a promover o cumprimento da legislação. A carga horária mínima obrigatória de 40 horas deve ser alcançada em ciclos de um ano, contados da data da posse do Administrador ou membro do Conselho Fiscal.

Os administradores (membros do Conselho de Administração e da Diretoria) e membros do Conselho Fiscal devem participar, na posse e anualmente, de treinamentos específicos sobre:

- I - legislação societária e de mercado de capitais;
- II - divulgação de informações;
- III - controle interno;
- IV - código de conduta;
- V - Lei nº 12.846, e 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção); e
- VI - demais temas relacionados às atividades da empresa estatal.

Conforme as legislações, é vedada a recondução do administrador ou do Conselheiro Fiscal que não participar de nenhum treinamento anual disponibilizado pela empresa nos últimos dois anos.

## Base Normativa

- Lei 13.303/16 - Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios : Art. 17, parágrafo 4º
- Decreto 8.945/16 - Regulamenta, no âmbito da União, a Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016: Art. 42
- Estatuto Social da Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais: Art. 45 – Do Treinamento
- Regimento Interno do Conselho de Administração da CPRM: Capítulo 10 (Do Treinamento) – Art. 14

| Cursos  | Carga Horária | Link  |
|---|---------------|---|
| Controles na Administração Pública  | 30h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278</a> |
| Introdução à Gestão de Riscos   | 40h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923</a> |
| Gestão de Riscos em processos de trabalho (Baseado na ISO 31000)              | 20h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/294">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/294</a> |
| Fundamentos da Integridade Pública: Prevenindo a Corrupção                    | 25h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/370">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/370</a> |
| Ética em serviço público  | 20h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/4</a>     |
| Como implementar a LGPD: bases, mecanismos e processos                        | 25h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/529">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/529</a> |
| Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados                                 | 15h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/603">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/603</a> |
| Contabilidade com foco na gestão do orçamento público                         | 20h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/429">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/429</a> |
| Instrumentos de Planejamento: PPA, LDO e LOA                                  | 14h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/404">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/404</a> |
| Orçamento Público   | 40h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/296">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/296</a> |
| Gestão Orçamentária e Financeira  | 20h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257</a> |
| <i>Compliance</i> Anticorrupção em Empresas Estatais                          | 25h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/428">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/428</a> |
| Planejamento Estratégico para as organizações públicas                        | 25h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/107</a> |
| Agenda 2030 para o Desenvolvimento Sustentável: desafios para a implementação | 24h           | <a href="https://www.escolavirtual.gov.br/curso/841">https://www.escolavirtual.gov.br/curso/841</a> |

## **Todos os cursos são obrigatórios?**

Não. É preciso completar, no mínimo, 40 horas de capacitação, dentro do prazo de um ano, a contar da data de nomeação do(a) administrador(a), combinando os temas que desejar e sem limite máximo de cursos. Fique à vontade para escolher os temas de maior interesse dentre as sugestões listadas na Tabela.

## **Os cursos são presenciais ou virtuais?**

Todos os cursos são EAD, ou seja, realizados a distância, de forma completamente online e assíncrona (podem ser realizados pelo participante a qualquer momento, sem horários pré-definidos).

## **Qual a data de realização dos cursos?**

Os cursos têm início imediato. Assim que o participante realiza sua inscrição, todo o conteúdo é liberado na plataforma, para ser cursado conforme a agenda e o ritmo desejado, ficando disponíveis por até 30\* dias para conclusão (\*prazo variável de acordo com a carga horária, verificar na página de cada curso).

## **E se não finalizar o curso dentro do prazo?**

O período de disponibilidade dos cursos não pode ser prorrogado. Assim, após o encerramento do prazo, não será possível acessar mais o ambiente de aulas e o participante só poderá fazer nova inscrição no mesmo curso no mês seguinte.



## Onde encontrar os cursos?

Os cursos estão disponíveis na plataforma da EV.G (Escola Virtual de Governo), organizada pela ENAP (Escola Nacional de Administração Pública). Basta clicar diretamente sobre os links da Tabela para ser direcionado ao portal.

## Como se inscrever e acessar os cursos?

Após escolher o curso desejado na Tabela, entre no portal EV.G pelo link correspondente. Lá você encontrará o botão “Inscreva-se”. Faça login (se já possuir conta na plataforma) ou cadastre-se. Na página que se abrirá, preencha seus dados (Atenção: o SGB está cadastrado como Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais) e clique em “Concluir inscrição”. Pronto! O curso já estará disponível para começar!

## Como comprovar a realização de um curso?

Após completar o curso, a EV.G disponibilizará seu certificado. Abra um processo *sei!* do tipo “Pessoal: Apresentação de Certificado de Curso”, anexe o PDF do certificado e o documento de “Relatório de Participação em Capacitação”, que deve ser preenchido e assinado pelo participante, e envie para a Didehu.



# Contatos

**Geraldo Advíncula Neto**

Chefe da Didehu – Divisão de Desenvolvimento de Recursos Humanos  
geraldo.neto@sgb.gov.br

**Fernanda Machado de Oliveira**

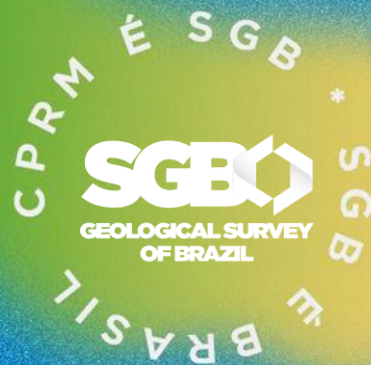
Coordenadora Executiva de Educação Corporativa  
fernanda.oliveira@sgb.gov.br

DAF/DERHU/DIDEHU

SGB  
E  
BRASIL







DAF/DERHU/DIDEHU



MINISTÉRIO DE  
MINAS E ENERGIA

